

## 演者の皆様へ

### ■発表時の利益相反（COI）開示のお願い（日本人類遺伝学会の会員は必須）

日本人類遺伝学会の「医学研究における利益相反に関する指針」が策定され、第59回の本大会においても適用されます。全てのプログラムの発表者は、発表スライドの最初のページまたはポスターの末尾にて下記のように利益相反状態の開示をお願い致します。

提示するスライドとポスターの様式は以下の通りです。詳細およびスライドのテンプレートは、大会ホームページ [http://www.aeplan.co.jp/jshg59-gene21/endai\\_bosyu\\_jpn.html](http://www.aeplan.co.jp/jshg59-gene21/endai_bosyu_jpn.html)（最下部）からダウンロードできます。

#### 【口演発表における COI 状態の開示】

##### ※申告すべき COI 状態がない場合

<p>第59回日本人類遺伝学会 第21回日本遺伝子診療学会 利益相反状態の開示 筆頭演者氏名：〇〇〇〇 所属：□□□□□</p>
<p>開示すべき利益相反状態はありません。</p>

##### ※申告すべき COI 状態がある場合

<p>第59回日本人類遺伝学会 第21回日本遺伝子診療学会 利益相反状態の開示 筆頭演者氏名：〇〇〇〇 所属：□□□□□</p>
<p>開示すべき利益相反状態として、 役職・顧問職： AB 製薬株式会社 株式保有： CD 薬品株式会社 特許使用料： なし 研究費受託： EF 医薬株式会社 講演料： GH メディカル株式会社 原稿料： なし 私は講演の中で、開示すべき利益相反関係にある AB 製薬株式会社の医薬品 △ について発表しました。</p>

#### 【ポスター発表における COI 状態の開示】

##### ※ポスターの末尾に以下のように開示する

<p>利益相反状態の開示 開示すべき利益相反状態はありません。</p>
<p>または</p>
<p>利益相反状態の開示 開示すべき利益相反状態として、 役職・顧問職： AB 製薬株式会社 株式保有： CD 薬品株式会社 特許使用料： なし 研究費受託： EF 医薬株式会社 講演料： GH メディカル株式会社 原稿料： なし</p>

## ■口頭発表について

### 1. 発表時間

下記の発表時間を厳守してください。

セッション	発表時間	質疑時間
Plenary Lecture・教育講演・シンポジウム	座長の指示に従ってください	
一般口演	8分	3分

### 2. 発表受付

- 1) 発表 45 分前までに（午前のセッションは発表 20 分前※）、PC センターにて発表データのご確認とご提出を済ませてください。

※タワーホール船堀の開館時間は午前 8 時半となっておりますため、それ以前にお越し頂いても会場にご入場頂くことはできません。

- 2) PC センターの場所と受付時間は下記のとおりです。

【場 所】タワーホール船堀 5F ホワイエ

【受付時間】11月20日（木）/21日（金）8：30～18：00、11月22日（土）8：30～16：00

- 3) PC 受付終了後、発表開始予定時刻の 15 分前には、会場内の次演者席にご着席ください。

### 3. 発表形式

下記の要領にてパソコンによる発表のご準備をお願いいたします。

- 1) 会場には液晶プロジェクターを準備いたします。（一面映写）
- 2) 発表データは USB フラッシュメモリもしくは PC 本体にてお持ち下さい。
- 3) 会場に用意している発表用 PC は Windows のみとなります。Macintosh の方は必ず PC 本体をご持参ください。
- 4) 発表に使用されるデータに動画ファイルを使用している場合は、PC 本体をご持参下さい。
- 5) 発表の際は演台に設置しております操作用キーボードを使って、演者ご本人により操作をお願いいたします。

#### □ USB フラッシュメモリ持込での注意点

- 1) 事務局で、会場にご用意する発表用パソコンは、下記の通りです。

OS：Windows 7 日本語版

アプリケーションソフト：Microsoft PowerPoint 2007, 2010, 2013 日本語版

- 2) データファイル作成時のフォントは MSP ゴシック、MS ゴシック、MSP 明朝または MS 明朝書体等の標準フォントを使用してください。
- 3) 必ず事前にご自身でウイルスチェックを行ってください。
- 4) 発表データは、必ず作成した PC 以外で画像等を確認してからお持ち下さい。
- 5) コピーしたデータは、学会終了後、主催者側で責任を持って消去いたします。

※スライド作成時の注意

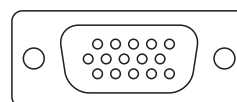
スライド作成時の画面サイズは XGA（1024 × 768）をご確認の上、作成してください。

#### □ PC 持込での注意点

- 1) 会場でご用意する PC ケーブルコネクタの形状はミニ D-Sub15 ピンです。この形状にあった PC をご用意下さい。またこの形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご自身でお持ち下さい。

※事務局でご用意するのは、通常のミニ D-Sub15 ピン（右図）に対応する端子のみとなります。

[ミニ D-Sub15 ピン]



- 2) PC 本体の AC アダプター（電源ケーブル）は必ずご持参下さい。

- 3) 液晶プロジェクターの解像度は XGA (1024 × 768) です。
- 4) 念のため、バックアップデータを USB フラッシュメモリでお持ち下さい。

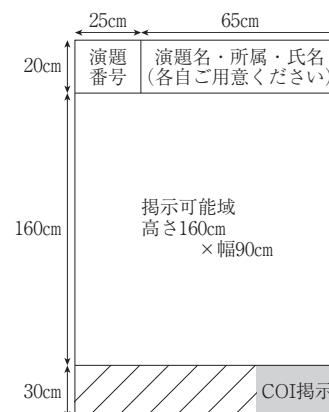
### ■ポスター発表について

	11月20日(木)	11月21日(金)
貼付時間	8:30 ~ 17:00	
発表時間	18:00 ~ 19:00	18:10 ~ 19:10
撤去時間	19:00 ~ 19:30	19:10 ~ 19:30

- 1) 貼付時間内にポスター受付にて、受付をお済ませの上、演者用リボンと画鋏をお受け取りください。  
ポスター受付：タワーホール船堀 5F ホワイエ  
※なるべく午前中にポスター貼付をお済ませください。

- 2) 場内の指定のパネルに掲示してください。

- 3) 右図のように、演題番号 (20cm × 25cm) は事務局で準備いたしますが、演題名・所属・演者名の表示展示 (20cm × 65cm) は各自ご準備ください。  
本文掲示可能スペースは 160cm × 90cm です。



- 4) 発表者は発表開始時刻 10 分前に、演者用リボンをつけてポスターパネルの前に待機してください。発表形式はフリーディスカッションとなります。
- 5) ポスター撤去時間を過ぎ、取り外されていないポスターは原則、廃棄いたしますのでご注意ください

## 座長の皆様へ

※会場内のスタッフがご到着の確認をさせていただきますので、ご担当セッション開始予定時刻の 20 分前に、会場内の次座長席にご着席くださいますよう、ご協力をお願いいたします。

※タワーホール船堀の開館時間は午前 8 時半となっておりますため、それ以前にお越し頂いても会場にご入場頂くことはできません。

※ご担当セッションの進行に関しましては、時間内に終了するようにご協力をお願いいたします。